Graduation में नामांकन से संबंधित अभ्यर्थियों के लिए दिशा–निर्देश जिसे आवेदन करने से पूर्व ध्यान से पढ़ें।

आवश्यक सूचना - 01

1. यह नामांकन पत्र केवल वैसे छात्रों के लिए है जिनका चयन कॉलेज ऑफ कॉमर्स, आर्ट्स एण्ड साईन्स, पटना में Patliputra University, Patna द्वारा हुआ है।

2. नामांकन पत्र भरने के पूर्व अभ्यर्थी के पास उनके दसवीं कक्षा के अंक पत्र, 12th Marksheet, जाति प्रमाण पत्र, SLC/CLC प्रमाण पत्र, Original Migration Certificate, Offer letter (जो Patliputra University, Patna द्वारा जारी किया गया है), EWS (आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग), प्रमाण पत्र (यदि योग्य हो), विकलांग प्रमाण पत्र (यदि योग्य हो), के साथ–साथ नवीनतम रंगीन पासपोर्ट साइज का फोटो और हस्ताक्षर Scanned होना आवश्यक है।

3. विशेष परिस्थिति में वैसे छात्र/छात्रा जिनकों अभी तक किसी भी दस्तावेज का मूल प्रमाण पत्र निर्गत नहीं किया गया है वे अपने प्राचार्य से सत्यापित कराकर स्कूल/कॉलेज के Letter Head पर निर्गत नहीं होने का प्रमाण पत्र या कॉलेज ऑफ कॉमर्स, आर्ट्स एण्ड साईन्स, पटना के website(www.cocaspatna.ac.in) से शपथ पत्र (Undertaking) का format download कर upload करें। Download Graduation Undertaking Format Form:- Click Here

4. नामांकन प्रक्रिया समाप्त होने के बाद अभ्यर्थी के सभी मूल दस्तावेजों का सत्यापन (verification) करने का कार्य महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। जिसकी सूचना आपको College website, Mobile No, E-mail Id से दी जाएगी। अगर आप किसी भी मूल दस्तावेज को प्रस्तुत करने में सक्षम नहीं हुए तो आपका नामांकन रद्द कर दिया जायेगा।

5. यदि आपके नामांकन पत्र offer letter, किसी भी मूल दस्तावेज की सूचना में किसी भी प्रकार की असमानता पाई जाने पर आपका नामांकन निरस्त कर दिया जायेगा। इसके लिए अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेदार होंगे। ऐसी परिस्थिति में नामांकन शुल्क वापस करने की जिम्मेदारी महाविद्यालय की नहीं होगी।

6. अभ्यर्थी अपने नाम◌ांकन पत्र को स्वयं भरें अथवा साइबर कैफे से भरवाने की स्थिति में स्वयं वहां उपस्थित रहे। नामांकन पत्र में किसी भी त्रुटि के लिए अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेदार होंगे।

7. नामांकन पत्र में मांगी गई सूचनाओं को ध्यान पूर्वक भरे। आपके द्वारा दी गई सूचना गलत पाए जाने पर आपका आवेदन रद्द किया जा सकता है।

8. नामांकन पत्र से संबंधित कोई भी प्रश्न हो तो कृप्या वेबसाइट पर दिए गए हेल्पलाइन नंबर पर संपर्क करें।

आवश्यक सूचना - 02

1. छात्र एवं छात्राओं को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय के Admission Portal पर नामांकन प्रपत्र भरने के बाद, दूसरे दिन Patliputra University, Patna के Admission Portal पर जा कर जाँच कर लें कि College द्वारा आपका नामांकन University Portal पर Confirm हुआ है या नहीं।

2. University Portal या Admission Confirm होने के बाद छात्र अपने Login भुगतान कर Registration कर लें। अन्यथा आपका नामांकन अधूरा रह जायेगा और आपका नामांकन रद्द समझा जायेगा।

3. ज्ञात हो कि Registration Slip पूरी नामांकन प्रक्रिया समाप्त होने के 15 दिनों के बाद मिलेगी।

Step1:

Click on UG Admissions 2020-2023 from website: www.cocaspatna.ac.in

Step2:

Register if first time candidate and login if already registered

College of Commerce,
Arts and Science, Patna
A constituent unit of
Patliputra University, Patna

अभ्यर्थी Login करने के लिए वही विवरण और वही प्रारूप (Format) का उपयोग करें जो आपने पाटलिपुत्र यूनिवर्सिटी के एप्लीकेशन फॉर्म में आवेदन करते समय भरा गया था। विवरण समान नहीं होने पर लॉगिन नहीं होगा ।

Candidates should use the same details and the same format that were filled in while applying in the Patliputra University Application Form to login. Will not login if details are not same.

Admission Portal

Applicant Registration (आवेदक पंजीकरण)

Course *

Choose one

Mobile Number *

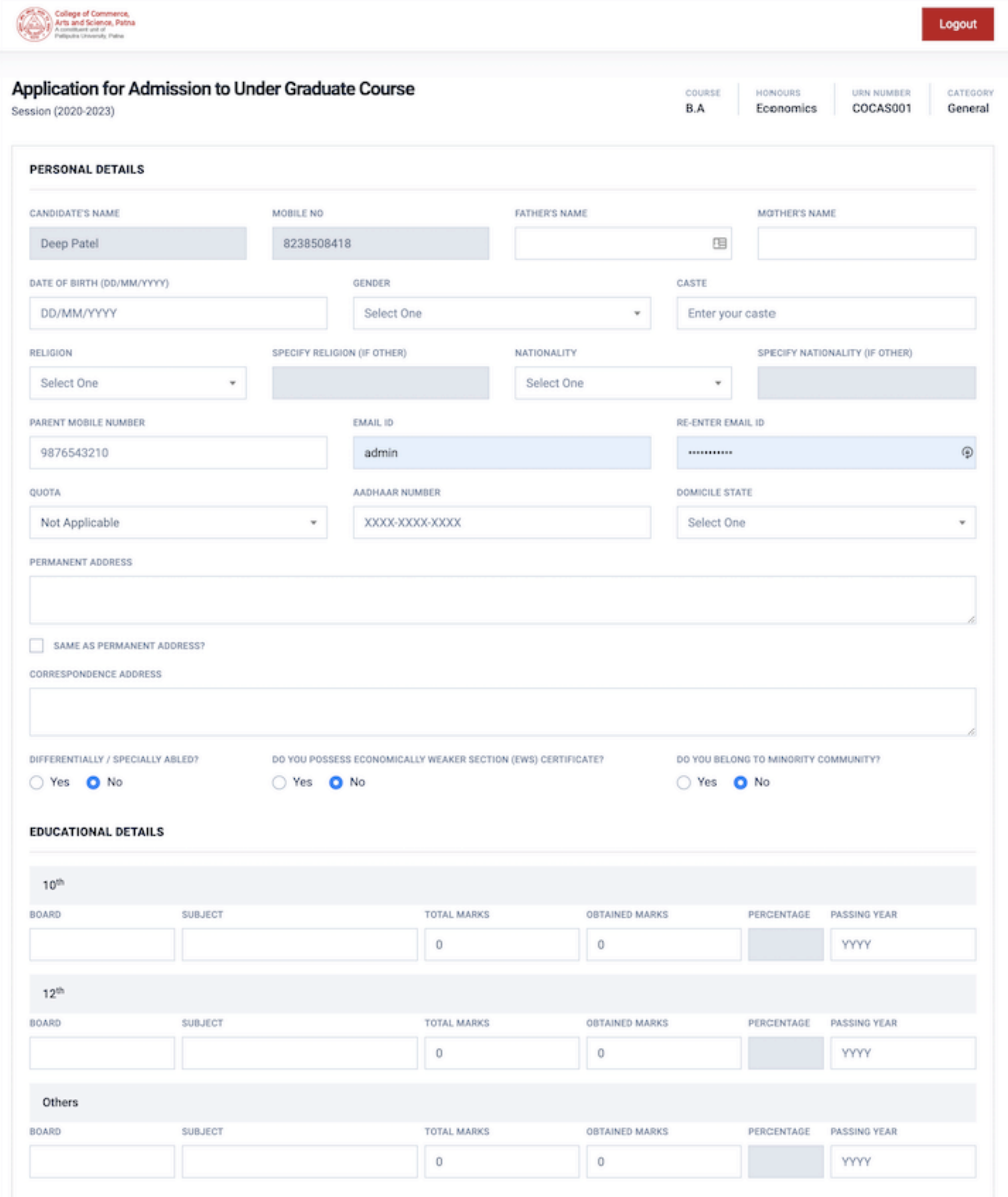
9876543210

Proceed

Already registration done? Login Here

Step3:

Fill up the details as mentioned in form



College of Commerce, Arts and Science, Patna
Logout

Application for Admission to Under Graduate Course
Session (2020-2023)

COURSE	HONOURS	URN NUMBER	CATEGORY
B.A	Economics	COCAS001	General

PERSONAL DETAILS

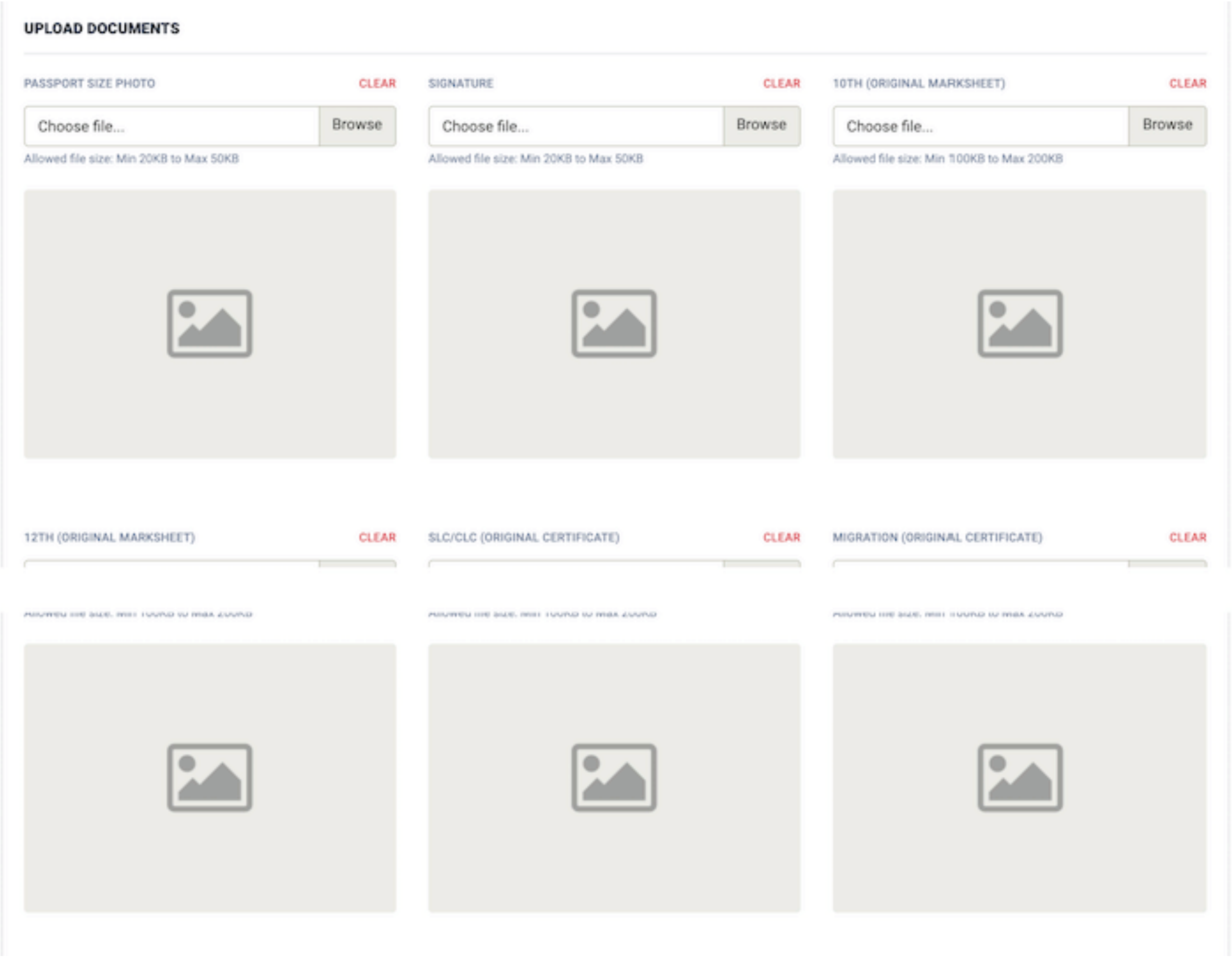
CANDIDATE'S NAME: Deep Patel
MOBILE NO: 8238508418
FATHER'S NAME
MOTHER'S NAME
DATE OF BIRTH (DD/MM/YYYY): DD/MM/YYYY
GENDER: Select One
CASTE: Enter your caste
RELIGION: Select One
SPECIFY RELIGION (IF OTHER)
NATIONALITY: Select One
SPECIFY NATIONALITY (IF OTHER)
PARENT MOBILE NUMBER: 9876543210
EMAIL ID: admin
RE-ENTER EMAIL ID: ••••••••••••
QUOTA: Not Applicable
AADHAAR NUMBER: XXXX-XXXX-XXXX
DOMICILE STATE: Select One
PERMANENT ADDRESS
SAME AS PERMANENT ADDRESS?
CORRESPONDENCE ADDRESS
DIFFERENTIALLY / SPECIALLY ABLED? Yes No
DO YOU POSSESS ECONOMICALLY WEAKER SECTION (EWS) CERTIFICATE? Yes No
DO YOU BELONG TO MINORITY COMMUNITY? Yes No

EDUCATIONAL DETAILS

	BOARD	SUBJECT	TOTAL MARKS	OBTAINED MARKS	PERCENTAGE	PASSING YEAR
10th			0	0		YYYY
12th			0	0		YYYY
Others			0	0		YYYY

Step4:

Upload your documents


UPLOAD DOCUMENTS

PASSPORT SIZE PHOTO — CLEAR
Choose file... | Browse
Allowed file size: Min 20KB to Max 50KB

SIGNATURE — CLEAR
Choose file... | Browse
Allowed file size: Min 20KB to Max 50KB

10TH (ORIGINAL MARKSHEET) — CLEAR
Choose file... | Browse
Allowed file size: Min 100KB to Max 200KB

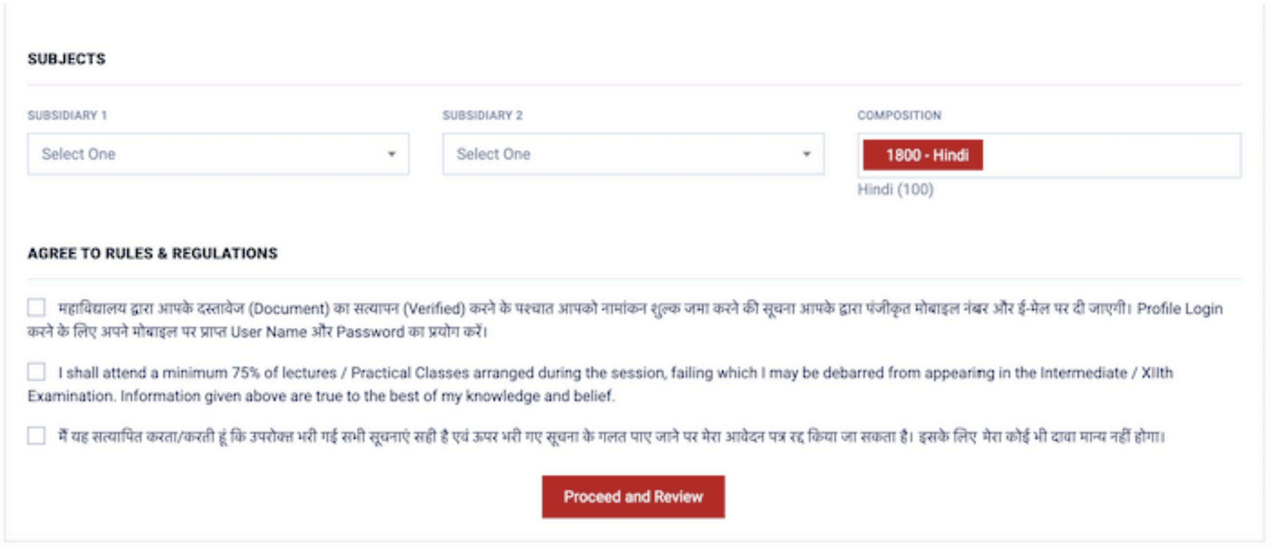
12TH (ORIGINAL MARKSHEET) — CLEAR

SLC/CLC (ORIGINAL CERTIFICATE) — CLEAR

MIGRATION (ORIGINAL CERTIFICATE) — CLEAR

Step5:

Select Subjects and agree to rules and regulations.



Step6:
Check all the details and Submit, then wait for verification from college

Step7:
Once verified, login in the admission portal again with your credentials to pay the fees

Step8:
Download the fees receipt.